

Утверждено решением Президиума
НП «Саморегулируемая организация
судебных экспертов»
Протокол №15 от «13» августа 2012г.)



Председатель Президиума

ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольном комитете
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация судебных экспертов»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Контрольном комитете Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов» (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов», Правилами функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов в области судебной экспертизы Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов» (далее – Правила функционирования системы), утверждёнными Федеральным агентством по техническому регулированию, метрологии и другими нормативными правовыми актами Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов» (далее – Партнерство).

1.2. Положение является внутренним нормативным правовым актом Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов» (далее – Партнерство), определяющим задачи и полномочия Контрольного комитета Партнерства (далее - Комитет), принципы и порядок его формирования и работы.

1.3. Положение о Комитете, а также решение о внесении изменений в Положение о Комитете, утверждается Президиумом Партнерства простым большинством голосов.

2. Статус Комитета

2.1. Комитет является специализированным постоянно действующим структурным подразделением Партнерства, который осуществляет контроль за соблюдением членами Партнерства требований к деятельности членов Партнерства и Правил функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов в области судебной экспертизы, Правил контроля в области производства судебной экспертизы, требований действующего законодательства РФ и внутренних нормативных правовых актов Партнерства.

2.2. Контрольный комитет подотчетен Президиуму Партнерства и Генеральному директору Партнерства.

функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов в области судебной экспертизы, требований действующего законодательства РФ и внутренних нормативных правовых актов Партнерства.

3.2. К компетенции Комитета относятся следующие вопросы:

3.2.1. проведение проверок, подготовка актов по результатам проверок членов Партнерства на предмет соблюдения ими требований к деятельности в области производства судебной экспертизы, Правил функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов в области судебной экспертизы, требований действующего законодательства РФ и внутренних нормативных правовых актов Партнерства;

3.2.2. разработка на основе материалов проверок и направление Президиуму Партнерства предложений по устранению и предотвращению нарушений членами Партнерства указанных выше требований;

3.2.3. разработка предложений по привлечению специалистов (экспертов) для решения специфических вопросов при проверке фактов нарушения членами Партнерства указанных выше требований;

3.2.4. разработка (подготовка) Графика проведения плановых проверок на календарный год, предложений по определению вида проверок (документарная, выездная) и его представление в Президиум Партнерства для утверждения;

3.2.5. контроль деятельности сертифицированных экспертов в области судебной экспертизы;

3.2.6. подготовка заключений (рецензий) по заявлениям (обращениям) юридических и физических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления;

3.2.8. осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством РФ, Уставом Партнерства и внутренними нормативными правовыми актами Партнерства.

4. Структура и порядок формирования Контрольного комитета

4.1. Контрольный комитет является структурным подразделением Партнерства (далее – Комитет).

4.2. Руководство деятельностью комитета осуществляет Председатель, кандидатура которого предлагается Генеральным директором Партнерства, утверждение осуществляется Президиумом Партнерства.

4.3. На должность председателя Комитета и заместителя председателя Комитета может быть назначено лицо, не привлекавшееся к уголовной ответственности, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 (пяти) лет.

4.4. Заместитель председателя Комитета выполняет функции председателя Комитета в его отсутствие (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка). В случае досрочного прекращения полномочий председателя Комитета заместитель председателя Комитета выполняет функции председателя до момента избрания председателя Комитета.

4.5. В структуру Комитета входят Правовой отдел и Экспертный отдел, каждый из которых осуществляет соответственно правовое и экспертное обеспечение деятельности Комитета. Специалисты Комитета должны иметь высшее профессиональное образование и опыт работы по направлению деятельности.

4.6. Со специалистами Комитета, являющимися работниками Партнерства, заключаются трудовые договоры в порядке, установленном действующим

законодательством РФ, Уставом и иными внутренними нормативными правовыми актами Партнерства.

4.7. Информация о персональном составе Комитета и изменениях в нем доводится до сведения членов Партнерства и размещается на официальном сайте НП «Саморегулируемая организация судебных экспертов».

4.8. Состав Контрольного комитета утверждается решением Генерального директора Партнерства по представлению Председателя Комитета со сроком на 1 год. По представлению Председателя Комитета состав Комитета может быть изменен раньше установленного срока.

4.9. По согласованию с Президиумом Партнерства для участия в контрольных мероприятиях, проводимых Комитетом, на основании гражданско-правовых договоров могут привлекаться физические лица, юридические лица или индивидуальные предприниматели, имеющие необходимые знания и опыт.

5. Функции Председателя Контрольного комитета

5.1. Председатель Контрольного комитета осуществляет следующие функции:

5.1.1. организует работу Комитета и обеспечивает ведение делопроизводства Комитета;

5.1.2. представляет Комитет на заседаниях Президиума Партнерства, на Общих собраниях членов Партнерства и во взаимоотношениях с другими органами Партнерства;

5.1.3. обеспечивает информирование органов Партнерства и членов Партнерства о деятельности Комитета, отчитывается о работе Комитета перед Президиумом Партнерства;

5.1.5. согласовывает График плановых проверок членов Партнерства на календарный год, подписывает решения и другие документы Комитета;

5.1.6. дает поручения, обязательные для исполнения специалистами Контрольного комитета;

5.1.7. вносит предложения о назначении специалистов Комитета, ходатайствует перед Генеральным директором о применении в отношении специалистов Комитета мер поощрения или дисциплинарного взыскания;

5.1.8. осуществляет иные функции в соответствии с Уставом Партнерства, настоящим Положением и внутренними нормативными документами Партнерства.

6. Права, обязанности

и ответственность специалистов Контрольного комитета

6.1. Специалисты Контрольного комитета обязаны:

6.1.1. знать и соблюдать требования законодательства РФ о саморегулируемых организациях, требования к деятельности в области производства судебной экспертизы, Правил функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов в области судебной экспертизы и требования внутренних нормативных правовых актов Партнерства.

6.1.2. знать и правильно применять положения внутренних нормативных правовых актов Партнерства по вопросам организации и проведения контрольных мероприятий, порядок и правила оформления результатов проверок, установленные в Партнерстве;

6.1.3. в процессе проведения проверок соблюдать требования действующего законодательства РФ, Устава Партнерства, настоящего Положения, Правил контроля в области производства судебной экспертизы и других внутренних нормативных правовых актов Партнерства;

6.1.4. надлежащим образом исполнять предоставленные полномочия по предупреждению и выявлению нарушений в части соблюдения требований к деятельности членов Партнерства, Правил функционирования системы добровольной

сертификации деятельности экспертов в области судебной экспертизы, Правил контроля в области производства судебной экспертизы, требований действующего законодательства РФ и внутренних нормативных правовых актов Партнерства;

6.1.5. выступать инициаторами направления запросов в целях получения информации, необходимой для объективного, всестороннего и полного проведения плановых и внеплановых проверок.

6.2. Специалисты Комитета пользуются правами и несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Партнерства, настоящим Положением, Правилами контроля в области производства судебной экспертизы и иными внутренними нормативными правовыми актами Партнерства.

6.3. Специалистам Комитета выдаются соответствующие удостоверения, подтверждающие их полномочия.

6.4. Специалисты Комитета, принимающие участие в проведении проверки, в соответствии с действующим законодательством РФ несут ответственность за неразглашение и нераспространение сведений, ставших им известными в ходе проведения проверки.

6.5. Председатель Комитета, члены Комитета обязаны осуществлять свои полномочия добросовестно, в соответствии с Правилами контроля в области производства судебной экспертизы, требованиями действующего законодательства РФ и внутренними нормативными правовыми актами Партнерства.

6.6. Специалисты Комитета в случае ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей при проведении проверок, совершении противоправных действий (бездействия) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и внутренними нормативными правовыми актами Партнерства.

7. Порядок работы Комитета

7.1. Комитет в своей работе руководствуется Правилами контроля в области производства судебной экспертизы, настоящим Положением, а также Правилами функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов» и действующим законодательством РФ.

7.2. Решения Комитета оформляются распоряжениями, которые подписываются председателем Комитета либо его заместителем и хранятся в течение 5 (пяти) лет.

7.3. Решения Комитета, выданные в рамках его компетенции, обязательны для исполнения всеми членами Партнерства.

7.4. Решения Комитета могут быть обжалованы членами Партнерства в Президиум Партнерства в течение 10 дней с момента принятия соответствующего решения.

7.5. Контрольный комитет ежегодно отчитывается о своей работе перед Президиумом Партнерства и ежемесячно перед Генеральным директором Партнерства.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения, решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимаются на заседании Президиума Партнерства и вступают в силу с момента их утверждения, если не указана иная дата вступления в силу.