



Некоммерческое партнерство

«Саморегулируемая организация судебных экспертов»

ИНН/КПП: 2310151099/772101001

Адрес: 109428, г. Москва, Рязанский проспект, д. 8А, стр. 14, этаж 13, офис 7

www.exprus.ru; e-mail: office@exprus.ru; т. 8-499-677-22-84

**“УТВЕРЖДАЮ”**

Генеральный директор



С.В. Дмитренко  
“01” декабря 2021 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе оценок, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся в НП “СРО судебных экспертов”**

Москва  
2021

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости слушателей .....	3
3. Порядок итоговой аттестации слушателей .....	4
4. Заключительные положения .....	5

## 1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценок, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся в НП «СРО судебных экспертов» (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 31.05.2001 г. № 73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации»; Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом НП «СРО судебных экспертов», внутренними нормативно-локальными актами Партнерства.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Партнерства, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения итоговой аттестации слушателей и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Текущий контроль успеваемости и итоговая аттестация обучающихся в НП «СРО судебных экспертов» являются формами оценки качества освоения дополнительной профессиональной программы обучения.

1.4. Систематическая проверка учебных достижений обучающихся и установление уровня достижения результатов освоения тем и разделов учебно-тематического плана, предусмотренного образовательной программой, проводится преподавателем, который ведет учебные занятия по данной дисциплине в учебной группе.

## 2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости слушателей

2.1. Текущий контроль успеваемости слушателя – одна из составляющих оценки качества освоения образовательной программы. Текущий контроль проводится с целью определения качества освоения и закрепления обучающимся лекционного и практического материала.

2.2. Порядок учета, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и индивидуальных особенностей обучающихся.

2.3. Текущий контроль проводится в электронном виде (самостоятельная, проверочная работа, задача).

## 3. Порядок итоговой аттестации слушателей

4.1. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по программе дополнительного профессионального образования.

Порядок проведения итоговой аттестации установлен **«Порядком организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ (в т.ч. с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения) в НП «СРО судебных экспертов»**, утвержденным Генеральным директором Партнерства.

4.2. Итоговая аттестация может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний. Формы итоговой аттестации определяются учебным планом, программой итоговой аттестации, исходя из целей и содержания программы.

4.3. Для дополнительных профессиональных программ повышения квалификации объемом 16-250 часов итоговая аттестация может проводиться в форме:

- итогового экзамена;
- защиты проекта, бизнес-плана, расчетно-графической работы, методики;
- защиты мини-исследования;
- защиты творческой работы;
- собеседования (индивидуального или в виде круглого стола);

контрольной работы;  
деловой игры;  
зачета;  
другой формы, на усмотрение Партнерства.

4.4. Для дополнительных профессиональной программ профессиональной переподготовки объемом 250 часов и выше итоговая аттестация может проводиться в форме:

итогового экзамена;  
защиты итоговой работы;  
защиты квалификационного проекта;  
защиты бизнес-плана;  
защиты исследовательской статьи;  
защиты творческой работы;  
другой формы, на усмотрение Партнерства.

4.5. Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям, осуществляет контроль за работой комиссии в соответствии с настоящим Положением. Протокол заседания ведет секретарь аттестационной комиссии. Состав членов аттестационной комиссии утверждается генеральным директором Партнерства из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей.

4.6. В критерии оценки уровня подготовки слушателя входят:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- наличие умений самостоятельной работы.

4.7. Результатом итоговой аттестации в НП «СРО судебных экспертов» устанавливается фиксация удовлетворительного результата итоговой аттестации в форме оценки: “зачтено”, “не зачтено”.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются Генеральным директором Партнерства и действуют до замены их новым.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются иными внутренними нормативно-локальными документами Партнерства и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.