

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«Саморегулируемая организация судебных экспертов»**

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТОВ И ЭКСПЕРТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
В ОБЛАСТИ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ «ЭКСПРУС»**

**Утверждено на Совете Системы
Протокол от 23 сентября 2015 г. № 247**

ЕДИННЫЙ РЕЕСТР
ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ СИСТЕМ
ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
РЕГ. № РОСС RU. 1515. 04ИЖЕ0
01 ИЮН 2016
[HTTP://WWW.GOSI.RU](http://www.GOSI.RU) Тел: (499)236-24-39

Генеральный директор
НП «СРО судебных экспертов»



А.Н. Кимлач

23 сентября 2015 г.

**ПРАВИЛА
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ
СЕРТИФИКАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТОВ
И ЭКСПЕРТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
В ОБЛАСТИ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ «ЭКСПРУС»**

2015 год

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«Саморегулируемая организация судебных экспертов»**

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТОВ И ЭКСПЕРТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
В ОБЛАСТИ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ «ЭКСПРУС»**

**Утверждено на Совете Системы
Протокол от 23 сентября 2015 г. № 247**

Генеральный директор
НП «СРО судебных экспертов»

_____ А.Н. Кимлач

23 сентября 2015 г.

**ПРАВИЛА
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ
СЕРТИФИКАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТОВ
И ЭКСПЕРТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
В ОБЛАСТИ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ «ЭКСПРУС»**

2015 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Введение	3
2.	Объекты, подлежащие сертификации	3
3.	Структура органов управления Системы	4
4.	Требования к заявителям	5
5.	Процедура сертификации в Системе	6
6.	Характеристики, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация, с правилами выполнения предусмотренных системой работ	7
7.	Оплата работ по сертификации	10

Приложение 1 – Требования к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы

Приложение 2 – Форма Анкеты заявителя – физического лица

Приложение 3 – Форма Анкеты заявителя – юридического лица

Приложение 4 – Форма Заявления на сертификацию физического лица

Приложение 5 – Форма Заявления на сертификацию юридического лица

Приложение 6 – Форма Сертификата физического лица

Приложение 7 – Форма Сертификата юридического лица

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1 Настоящие Правила устанавливают: основные принципы функционирования настоящей системы добровольной сертификации (далее - Система); требования к деятельности экспертов и экспертных учреждений при производстве судебных экспертиз; основные аспекты оценки соответствия деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы требованиям настоящих Правил.

Все нормативно-правовые документы Системы разрабатываются на основе настоящих Правил. Система образована Некоммерческим партнерством «Саморегулируемая организация судебных экспертов» (ИНН-2310151099, адрес: 109428, г. Москва, Рязанский проспект, д.8А, строение, 14, тел.: 8-499-677-22-87).

Добровольное подтверждение соответствия экспертов по Системе добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС» осуществляется по инициативе заявителя на условиях договора между заявителем и органом по сертификации, проводится на соответствие критериям и требованиям настоящей Системы, указанным в разделе 6 настоящих Правил и в приложении № 1 «Требования к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы».

1.2 Настоящие Правила устанавливают перечень объектов, подлежащих сертификации, и их характеристик, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация, правила выполнения предусмотренных данной системой добровольной сертификации работ и порядок их оплаты, определяют участников данной системы добровольной сертификации. Настоящая Система добровольной сертификации предоставляет заявителям право на применение знака соответствия, поскольку Системой применение знака соответствия предусмотрено.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с: Конституцией Российской Федерации; Гражданским процессуальным кодексом РФ; Уголовно-процессуальным кодексом РФ; Арбитражным процессуальным кодексом РФ; Кодексом РФ об административных правонарушениях; Таможенным кодексом РФ; Налоговым кодексом РФ; Федеральным законом от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации"; законодательством Российской Федерации о здравоохранении; Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»; Положением о регистрации системы добровольной сертификации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2004 г. № 32.

2. ОБЪЕКТЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ СЕРТИФИКАЦИИ

2.1 Объектами добровольного подтверждения соответствия настоящей Системы добровольной сертификации является деятельность экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы и ее соответствие требованиям к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы в соответствии с настоящей Системой, которые изложены в разделе 6 и в приложении № 1 настоящих Правил.

Указанные требования направлены на повышение качества судебно-экспертной деятельности экспертов и экспертных учреждений и основаны на положениях действующего законодательства Российской Федерации, указанного в п.1.3.

2.2 Система является полностью самостоятельной и не входит в другие системы сертификации. Система не подменяет действующие системы контроля (надзора) соответствующих органов исполнительной власти в области судебной экспертизы. Результаты деятельности Системы могут служить дополнительным источником информации для этих органов. Взаимодействие настоящей Системы с другими национальными и международными системами сертификации осуществляется на основе соглашений, заключаемых с организациями, образовавшими эти системы.

2.3 Сертификация российских, зарубежных экспертов и экспертных учреждений проводится Комиссией по сертификации на общих основаниях, в соответствии с настоящими Правилами.

3. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ СИСТЕМЫ

3.1 Совет Системы, Исполнительный орган (Руководящий орган, Комиссия по сертификации), специализированные органы Системы, Апелляционная комиссия являются органами управления данной Системы.

3.2 Советом Системы является постоянно действующий коллегиальный орган управления Системой, функции которого возложены на Президиум Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов». В его задачи входит рассмотрение и утверждение направлений развития Системы, предложений по ее совершенствованию, принципиальных вопросов возникающих в процессе функционирования Системы. Порядок работы Совета Системы - Президиума устанавливается в соответствии с Уставом Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов».

3.3 Руководящим органом Системы является исполнительная дирекция Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов» в лице Генерального директора. Руководящий орган Системы осуществляет функции координации деятельности и создает условия для

функционирования Системы, издает организационно-распорядительные документы Системы; осуществляет взаимосвязь с иными организациями.

3.4 Орган по сертификации, называемый Комиссия:

- осуществляет подтверждение соответствия объектов добровольного подтверждения соответствия;
- выдает сертификаты соответствия на объекты, прошедшие добровольную сертификацию;
- предоставляет заявителям право на применение знака соответствия настоящей системы добровольной сертификации;
- приостанавливает или прекращает действие выданных им сертификатов соответствия;
- ведет соответствующие Реестры.

3.5 Специализированными органами Системы, осуществляющими контроль деятельности сертифицированных экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы являются Контрольный комитет и Дисциплинарная комиссия Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов».

3.6 Апелляционная комиссия рассматривает жалобы участников сертификации, возникающие в процессе сертификации. Апелляционная комиссия формируется из членов Президиума Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов». Решения Апелляционной комиссии оформляются протоколом.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ

4.1 Заявителями по сертификации могут быть физические и юридические лица, отвечающие требованиям Системы и выразившие согласие соблюдать правила Системы, а также оплатить работы (услуги) по проведению сертификации.

4.2 Заявители – физические лица должны обладать специальными знаниями в области проведения судебной экспертизы, а также иметь высшее или среднее профессиональное образование. Физические лица допускаются к сертификации после прохождения процедуры подтверждения специальных знаний, путем предоставления в комиссию по сертификации 3-х учебных либо рабочих заключений эксперта.

4.3 Заявители – физические лица представляют в Комиссию по сертификации следующие документы:

- анкету заявителя (приложение № 2 «Форма Анкеты заявителя – физического лица»);

- заявление на сертификацию, в котором отражено подтверждение соблюдать требования настоящей Системы (приложение № 4 «Форма Заявления на сертификацию физического лица»);
- заверенные работодателем или нотариусом копии диплома об образовании, паспорта и трудовой книжки;
- два экземпляра подписанного договора на проведение сертификации;
- копию документа об оплате.

4.4 Заявители - юридические лица должны подтвердить комиссии по сертификации, в соответствии с настоящими Правилами, выполнение ими требований настоящей Системы. Юридические лица допускаются к сертификации после предоставления заверенной копии, утвержденного руководителем или другим уполномоченным лицом, Положения о проведении экспертиз и исследований, разработанного в соответствии с требованиями Приложения № 1 настоящих Правил и введенного в действие в экспертном учреждении, как руководящий документ.

4.5 Заявители – юридические лица представляют в Комиссию по сертификации следующие документы:

- анкету заявителя (приложение № 3 «Форма Анкеты заявителя – юридического лица»);
- заявление на сертификацию, в котором отражено подтверждение соблюдать требования настоящей Системы (приложение № 5 «Форма Заявления на сертификацию юридического лица»);
- положения о проведении экспертиз и исследований в экспертном учреждении;
- два экземпляра подписанного договора на проведение сертификации;
- копию документа об оплате;
- заверенную юридическим лицом копию свидетельства о регистрации юридического лица в налоговом органе.

5. ПРОЦЕДУРА СЕРТИФИКАЦИИ В СИСТЕМЕ

5.1 При осуществлении мероприятий по подтверждению соответствия деятельности эксперта, экспертного учреждения требованиям настоящей Системы, оценка заявителя осуществляется по представленным документам, согласно гл. 4 настоящих Правил «Требования к заявителям». В случае непредставления одного или более документов, указанных в гл. 4 настоящих Правил, Комиссия по сертификации имеет право отказать в допуске к прохождению процедуры сертификации.

5.2 Заявители передают в Комиссию по сертификации заявление с приложением документов, указанных в гл. 4 настоящих Правил. Заявление подлежит регистрации в Комиссии по сертификации.

При положительном решении о допуске заявителя к прохождению процедуры сертификации, Комиссия по сертификации рассматривает полностью предоставленных документов, проверяет достоверность предоставленных сведений, а также проводит проверку на предмет соответствия документов установленным требованиям. По результатам рассмотрения предоставленных документов, Комиссия по сертификации принимает положительное или отрицательное решение о прохождении заявителем процедуры сертификации.

5.3 В случае принятия отрицательного решения - отказа заявителю в прохождении процедуры сертификации, Комиссия по сертификации направляет заявителю мотивированный отказ в срок не позднее, чем 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты регистрации заявления.

5.4 В случае принятия положительного решения о прохождении процедуры сертификации, Комиссия по сертификации оформляет сертификат и регистрирует его в Реестр выданных, приостановленных и отмененных сертификатов. Информация о лицах, сертифицированных по правилам настоящей Системы, размещается на официальном сайте Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов».

5.5 Сертификат выдается в соответствии с утвержденными формами (приложение № 6 «Форма Сертификата физического лица», приложение № 7 «Форма Сертификата юридического лица»).

5.6 Сертификат вступает в силу с момента его регистрации в Системе. Срок действия сертификата – 3 (Три) года.

5.7 Продление срока действия сертификата эксперта или экспертного учреждения проводится Комиссией по сертификации на основании заявления, поданном экспертом по правилам гл.4 настоящих Правил, не позднее, чем за два месяца до истечения срока действия сертификата.

Решение о продлении сертификата (или об отказе в продлении) принимается с учетом анализа результатов деятельности эксперта или экспертного учреждения, повышения квалификации и других форм подтверждения компетентности эксперта.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ, НА СООТВЕТСТВИЕ КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ДОБРОВОЛЬНАЯ СЕРТИФИКАЦИЯ, С ПРАВИЛАМИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ СИСТЕМОЙ РАБОТ

6.1 Требования к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским процессуальным кодексом РФ; Уголовно-процессуальным кодексом РФ; Арбитражным процессуальным кодек-

сом РФ; Кодексом РФ об административных правонарушениях; Таможенным кодексом РФ; Налоговым кодексом РФ; Федеральным законом от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации"; законодательством Российской Федерации о здравоохранении и другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы организации и производства судебной экспертизы. Вопросы производства судебных экспертиз с учетом особенностей судопроизводства в различных отраслях права, осуществляются в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации.

6.1.2 Требования к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы определяют принципы организации производства экспертиз и исследований, которые изложены в приложении № 1 к настоящим Правилам «Требования к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы».

6.1.3 Требования, изложенные в приложении № 1 к настоящим Правилам «Требования к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы», также как и настоящие Правила, могут быть изменены и дополнены по представлению Руководящего органа Системы после утверждения Советом Системы.

Изменения и дополнения Требований к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы и настоящих Правил вступают в силу на следующий день после их утверждения, если не указана иная дата вступления в силу.

6.1.4 Утверждение каких-либо изменений и дополнений Требований к деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы (приложение № 1 к настоящим Правилам) не является основанием для перерегистрации Системы.

6.2. Контроль деятельности сертифицированных экспертов и экспертных учреждений может проводиться в течение всего срока действия сертификата в форме периодических проверок, включающих анализ отчетов экспертов и экспертных учреждений и отзывов об их деятельности.

Могут проводиться также внеплановые проверки в случаях поступления информации о претензиях к деятельности эксперта и экспертных учреждений или к качеству проводимых им работ, а также от органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением правил сертификации, и по решению Совета Системы.

6.2.1 Осуществление контроля за деятельностью сертифицированных экспертов и экспертных учреждений возлагается на Контрольный комитет Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов».

Результаты контроля деятельности и внеплановых проверок сертифицированных экспертов и экспертных учреждений оформляются Заключением, в котором излагаются установленные обстоятельства и результаты проверки, делается рекомендация о целесообразности сохранения, приостановления или отмене действия выданного сертификата.

6.2.2 Указанное Заключение передается в специализированный орган Системы, функции которого возлагаются на Дисциплинарную комиссию Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов», уполномоченную на принятие следующих решений по результатам проверки:

- приостановить действие сертификата соответствия;
- прекратить действие сертификата соответствия;
- не применять выше указанных решений.

6.2.3 Решение о приостановлении действия сертификата может приниматься Дисциплинарной комиссией в том случае, если сертифицированный эксперт и экспертное учреждение по каким-либо причинам не устраняет или не может устранить обнаруженные нарушения.

6.2.4 Решение о прекращении действия сертификата может приниматься Дисциплинарной комиссией в следующих случаях:

- нарушения правил настоящей Системы;
- предоставления заявителем заведомо ложных сведений;
- совершения противоправных действий.

6.2.5 Информация о приостановлении, прекращении действия сертификата вносится в Единый Реестр выданных, приостановленных и отмененных сертификатов и размещается на официальном сайте Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов».

6.3 При возникновении спорных вопросов заявители, сертифицированные эксперты или экспертные учреждения могут подать апелляцию в Апелляционную комиссию. Апелляция должна содержать обоснованные возражения и требования.

6.3.1 Апелляционная комиссия рассматривает жалобы, связанные с деятельностью комиссии по сертификации и специализированных органов Системы по вопросам отказа в приеме документов заявителя или эксперта; отказа в выдаче, приостановления и прекращения действия сертификатов; отказа в продлении действия сертификатов.

Решения Апелляционной комиссии оформляются протоколом. На поданную жалобу подготавливается мотивированный ответ по существу вопроса.

Комиссия по сертификации принимает окончательное решение с учетом постановления (ответа на жалобу) Апелляционной комиссии.

6.3.2 Решение Апелляционной комиссии Системы является окончательным и обжалованию не подлежит.

7. ОПЛАТА РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ

7.1 Расходы, связанные с проведением добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы несут заявители в соответствии с договором.

7.2 Оплата работ по сертификации проводится заявителем до начала выполнения работ и не зависит от полученных результатов.

7.3 Порядок оплаты работ по сертификации устанавливается Руководящим органом Системы.

Приложение 1

к Правилам функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС»

ТРЕБОВАНИЯ
К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТОВ И ЭКСПЕРТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
В ОБЛАСТИ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Экспертные учреждения	4
3.	Эксперт	5
4.	Руководитель экспертного учреждения	7
5.	Заключение эксперта	9
6.	Объекты исследования	11
7.	Хранение поступивших на экспертизу объектов	11
8.	Порядок приема и регистрации материалов экспертиз в экспертном учреждении	12
9.	Учет производства экспертиз (исследований)	13
10.	Порядок направления материалов экспертиз органу (лицу), назначавшему экспертизу	14
11.	Рекомендации по расчету стоимости производства экспертиз	14

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования определяют принципы организации производства экспертиз и исследований, а также порядок взимания платы экспертом, экспертным учреждением. Настоящие требования разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским процессуальным кодексом РФ; Уголовно-процессуальным кодексом РФ; Арбитражным процессуальным кодексом РФ; Кодексом РФ об административных правонарушениях; Таможенным кодексом РФ; Налоговым кодексом РФ; Федеральным законом от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ "О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации"; законодательством Российской Федерации о здравоохранении и другими федеральными законами и нормативно правовыми актами Российской Федерации, регуливающими организацию и производство судебной экспертизы. Производство судебных экспертиз, с учетом особенностей отдельных видов судопроизводства, регулируется соответствующим процессуальным законодательством Российской Федерации.

1.2. В соответствии с настоящими требованиями и действующим законодательством РФ, эксперт, экспертное учреждение, при организации и производстве судебной экспертизы, наделены правами и обязанностями государственного эксперта, государственного экспертного учреждения. Судебно-экспертная деятельность осуществляется в процессе судопроизводства экспертами, экспертными учреждениями, состоит в организации и производстве экспертизы. Задачей судебно-экспертной деятельности является оказание содействия судам, судьям, органам дознания, лицам, производящим дознание, следователям в установлении обстоятельств, подлежащих доказыванию по конкретному делу, посредством разрешения вопросов, требующих специальных знаний в области науки, техники, искусства или ремесла.

1.3. Судебно-экспертная деятельность основывается на принципах законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав юридического лица, а также независимости эксперта, объективности, всесторонности и полноты исследований, проводимых с использованием современных достижений науки и техники. Судебно-экспертная деятельность осуществляется при условии точного исполнения требований Конституции Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, составляющих правовую основу этой деятельности. Нарушение закона при осуществлении судебно-экспертной деятельности недопустимо и влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

1.4. Судебно-экспертная деятельность осуществляется при неуклонном соблюдении равноправия граждан, их конституционных прав на свободу и личную неприкосновенность, достоинство личности, неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести и доброго имени, а также иных прав и свобод человека и гражданина согласно общепризнанным принципам и нормам международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Судебно-экспертные исследования (далее - иссле-

дования), требующие временного ограничения свободы лица или его личной неприкосновенности, проводятся только на основаниях и в порядке, которые установлены федеральным законом.

1.5. Эксперт проводит исследования объективно, на строго научной и практической основе, в пределах соответствующей специальности (специализации), всесторонне и в полном объеме. Заключение эксперта должно основываться на положениях, дающих возможность проверить обоснованность и достоверность сделанных выводов на базе общепринятых научных и практических данных. Эксперт дает заключение, основываясь на результатах проведенных исследований в соответствии со своими специальными знаниями.

2. Экспертные учреждения

2.1. Экспертными учреждениями, в соответствии с настоящими Правилами, являются учреждения, организации и другие юридические лица, сертифицированные в соответствии с настоящими Правилами, осуществляющие производство экспертиз посредством их организации, на основании поручений судей, органов дознания, лиц, производящих дознание, следователей, а также на основании договорных отношений с юридическими и физическими лицами. Деятельность экспертных учреждений в области судебной экспертизы регулируется действующим законодательством Российской Федерации, а также осуществляется в соответствии с требованиями настоящих Правил Системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы.

2.2. Экспертные учреждения в обязательном порядке производят экспертизу по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и судов. В случае невозможности производства судебной экспертизы в конкретном экспертном учреждении, в связи с отсутствием у эксперта конкретной специальности, необходимой материально-технической базы либо специальных условий для проведения исследований, экспертное учреждение вправе сообщить о невозможности проведения данной экспертизы.

2.3. Экспертное учреждение обязано отказаться от производства экспертизы либо немедленно прекратить производство экспертизы, в том случае, если ее производство начато, когда установлены обстоятельства, подтверждающие заинтересованность в исходе дела руководителя данного учреждения либо эксперта, производящего экспертизу. В производстве судебной экспертизы в отношении живого лица не может участвовать врач, который до ее назначения оказывал указанному лицу медицинскую помощь. Указанное ограничение действует также при производстве судебно-медицинской или судебно-психиатрической экспертизы, осуществляемой без непосредственного обследования лица.

2.4. Основаниями производства судебной экспертизы в экспертном учреждении являются определение суда, постановления судьи.

2.5. Срок производства экспертизы исчисляется со дня поступления в экспертное учреждение документа о назначении экспертизы, всех необходи-

мых материалов и объектов исследования. Экспертное учреждение обязано проводить экспертизы в срок, установленный лицом, назначившим экспертизу, в порядке очередности поступления материалов. Очередность производства экспертиз может быть изменена руководителем по мотивированному обращению органа или лица назначившего экспертизу, в целях соблюдения процессуальных сроков, исследования скоропортящихся объектов, в иных случаях, требующих немедленного производства экспертизы.

2.6. Если срок производства экспертизы не указан лицом назначившим экспертизу, то ее производство должно быть выполнено в тридцатидневный срок. Более длительный срок производства экспертизы устанавливается руководителем в случаях, когда требуется исследование значительного объема материалов, применения продолжительных по времени методик исследования, а также при наличии в производстве у эксперта значительного количества экспертиз, по ходатайству органу или лицу, назначившему данную экспертизу.

2.7. Экспертное учреждение не вправе отказаться от производства порученной судебной экспертизы в установленный судом срок, мотивируя это отказом стороны, на которую судом возложена обязанность по оплате расходов, связанных с производством судебной экспертизы, осуществить оплату назначенной экспертизы до ее проведения.

2.8. Экспертное учреждение обязано утвердить положение о производстве экспертиз в экспертном учреждении, в соответствии с настоящими Правилами функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы, а также самостоятельно определить в нем перечень проводимых в учреждении родов (видов) экспертиз. Производство экспертиз, не предусмотренных перечнем родов (видов) экспертиз, производимых в экспертном учреждении, может быть организовано руководителем, с привлечением специалиста для производства экспертизы, обладающего специальными познаниями по соответствующей специализации.

3. Эксперт

3.1. Экспертом (судебным экспертом) является физическое лицо или сотрудник экспертного учреждения, сертифицированный в соответствии с настоящими Правилами, производящий судебную экспертизу. К сертификации допускаются лица, обладающие специальными знаниями в области проведения судебной экспертизы, в области науки, техники, искусства или ремесла, имеющие высшее или среднее специальное образование, прошедшие курс повышения квалификации в уполномоченном Учебном центре. Для поддержания уровня профессиональной подготовки эксперт обязан проходить курс повышения квалификации каждые пять лет, с последующим прохождением процедуры сертификации в соответствии с настоящими Правилами.

3.2. Эксперты-стажеры, прошедшие в установленном порядке подготовку по конкретной экспертной специальности, могут участвовать в производстве экспертиз под руководством эксперта, имеющего право производства экспертиз по соответствующей специальности. При этом экспертиза, произведенная в указанном порядке, не является комиссионной, заключение экспертов подписывается экспертом и экспертом-стажером.

3.3. Эксперт обязан:

- принять к производству экспертизу, порученную ему руководителем экспертного учреждения;
- изучить определение (постановление, заявление) и состояние упаковки объектов (целостность, наличие признаков повторной упаковки, возможность доступа к объектам без нарушения упаковки);
- установить соответствие предоставленных объектов перечню, приведенному в определении (постановлении) и оценить их достаточность для решения поставленных вопросов;
- оценить возможность производства экспертизы в установленный руководителем срок, исходя из вида, характера и объема предстоящих исследований (при наличии объективных оснований, указывающих на невозможность выполнения экспертизы в установленный срок, не менее, чем за семь рабочих дней, до истечения установленного срока производства экспертизы, подать мотивированное заявление руководителю экспертного учреждения о продлении срока производства экспертизы с указанием причин);
- провести полное исследование представленных ему объектов и материалов дела, применяя рекомендованные экспертные научно обоснованные методики и имеющиеся в его распоряжении технические средства и сложное инструментальное оборудование, дать обоснованное и объективное заключение по поставленным перед ним вопросам;
- составить мотивированное письменное сообщение о невозможности дать заключение и направить данное сообщение в орган или лицу, которые назначили судебную экспертизу, если поставленные вопросы выходят за пределы специальных знаний эксперта, объекты исследований и материалы дела непригодны или недостаточны для проведения исследований и дачи заключения и эксперту отказано в их дополнении, современный уровень развития науки не позволяет ответить на поставленные вопросы;
- не разглашать сведения, которые стали ему известны в связи с производством судебной экспертизы, в том числе сведения, которые могут ограничить конституционные права граждан, а также сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;
- обеспечить сохранность представленных объектов исследований и материалов дела.

3.4. Эксперт не вправе:

- принимать поручения о производстве экспертизы непосредственно от каких-либо органов или лиц, за исключением руководителя экспертного учреждения;

- вступать в личные контакты с участниками процесса, если это ставит под сомнение его незаинтересованность в исходе дела;
- самостоятельно собирать материалы для производства судебной экспертизы;
- сообщать кому-либо о результатах судебной экспертизы, за исключением органа или лица, ее назначивших;
- уничтожать объекты исследований либо существенно изменять их свойства без разрешения органа или лица, назначивших судебную экспертизу.

Эксперт не вправе отказаться от производства порученной судебной экспертизы в установленный судом срок, мотивируя это отказом стороны, на которую судом возложена обязанность по оплате расходов, связанных с производством судебной экспертизы, осуществить оплату назначенной экспертизы до ее проведения.

3.5. Эксперт вправе:

- ходатайствовать перед руководителем экспертного учреждения о привлечении к производству судебной экспертизы других экспертов, если это необходимо для проведения исследований и дачи заключения;
- делать подлежащие занесению в протокол следственного действия или судебного заседания заявления по поводу неправильного истолкования участниками процесса его заключения или показаний;
- обжаловать в установленном законом порядке действия органа или лица, назначивших судебную экспертизу, если они нарушают права эксперта.

3.6. Эксперт также имеет права, предусмотренные соответствующим процессуальным законодательством.

4. Руководитель экспертного учреждения

4.1. Согласно, настоящих Правил, руководителем экспертного учреждения является руководитель юридического лица, сертифицированного в соответствии с требованиями настоящей Системы, либо руководитель внутреннего структурного подразделения, осуществляющего функции сертифицированного экспертного учреждения по организации и производству экспертиз. Руководитель не вправе делегировать свои полномочия по организации производства экспертиз иным сотрудникам экспертного учреждения.

4.2. Организация производства экспертиз возлагается на руководителя, который имеет права и обязанности руководителя, предусмотренные настоящими Правилами.

4.3. Руководитель обязан:

- по получении постановления или определения о назначении судебной экспертизы поручить ее производство конкретному эксперту или комиссии экспертов данного учреждения, которые обладают специальными знаниями в объеме, требуемом для ответов на поставленные вопросы;
- разъяснить эксперту или комиссии экспертов их обязанности и права;

- по поручению органа или лица, назначивших судебную экспертизу, предупредить эксперта об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения, взять у него соответствующую подписку и направить ее вместе с заключением эксперта в орган или лицу, которые назначили судебную экспертизу;

- обеспечить контроль за соблюдением сроков производства судебных экспертиз с учетом дат, установленных судами при назначении судебных экспертиз, полнотой и качеством проведенных исследований, не нарушая принцип независимости эксперта;

- по окончании исследований направить заключение эксперта, объекты исследований и материалы дела в орган или лицу, которые назначили судебную экспертизу;

- обеспечить условия, необходимые для сохранения конфиденциальности исследований и их результатов;

- не разглашать сведения, которые стали известны в связи с организацией и производством судебной экспертизы, в том числе сведения, которые могут ограничить конституционные права граждан, а также сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Руководитель обязан обеспечить условия, необходимые для проведения исследований:

- наличие оборудования, приборов, материалов и средств информационного обеспечения;

- соблюдение правил техники безопасности и производственной санитарии;

- сохранность представленных объектов исследований и материалов дела.

Руководитель не вправе:

- истребовать без постановления или определения о назначении судебной экспертизы объекты исследований и материалы дела, необходимые для производства судебной экспертизы;

- давать эксперту указания, предрешающие содержание выводов по конкретной судебной экспертизе.

4.5. Руководитель вправе:

- возвратить без исполнения постановление или определение о назначении судебной экспертизы, представленные для ее производства объекты исследований и материалы дела, если в данном учреждении нет эксперта конкретной специальности, необходимой материально-технической базы либо специальных условий для проведения исследований, указав мотивы, по которым производится возврат;

- ходатайствовать перед органом или лицом, назначившими судебную экспертизу, о включении в состав комиссии экспертов лиц, не работающих в данном учреждении, если их специальные знания необходимы для дачи заключения;

- организовывать производство судебной экспертизы с участием других учреждений, указанных в постановлении или определении о назначении судебной экспертизы;
- передавать часть обязанностей и прав, связанных с организацией и производством судебной экспертизы, своему заместителю, а также руководителю структурного подразделения учреждения, которое он возглавляет;
- требовать от органа или лица, назначивших судебную экспертизу, возмещения расходов, связанных с:
 - производством экспертизы;
 - транспортировкой объектов после их исследования, за исключением почтовых расходов;
 - хранением объектов исследований в экспертном учреждении после окончания производства экспертизы сверх сроков, установленных нормативными правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти;
 - ликвидацией последствий взрывов, пожаров и других экстремальных ситуаций, явившихся результатом поступления в данное учреждение объектов повышенной опасности, если орган или лицо, назначившие судебную экспертизу, не сообщили руководителю об известных им специальных правилах обращения с указанными объектами или они были не надлежаще упакованы.

5. Заключение эксперта

5.1. На основании проведенных исследований, с учетом их результатов эксперт, от своего имени, или комиссия экспертов дают письменное заключение и подписывают его. Подписи эксперта или комиссии экспертов удостоверяются печатью экспертного учреждения.

5.2. В заключении эксперта или комиссии экспертов должны быть отражены:

- время и место производства судебной экспертизы;
- основания производства судебной экспертизы;
- сведения об органе или о лице, назначивших судебную экспертизу;
- сведения о экспертном учреждении, об эксперте (фамилия, имя, отчество, образование, специальность, стаж работы, ученая степень и ученое звание, занимаемая должность), которому(ым) поручено производство экспертизы;
- предупреждение, в соответствии с законодательством Российской Федерации, об ответственности за дачу заведомо ложного заключения;
- вопросы, поставленные перед экспертом или комиссией экспертов;
- объекты исследований и материалы дела, представленные эксперту для производства судебной экспертизы;
- сведения об участниках процесса, присутствовавших при производстве судебной экспертизы;

- содержание и результаты исследований с указанием примененных методов;
- оценка результатов исследований, обоснование и формулировка выводов по поставленным вопросам.

5.3. Материалы, иллюстрирующие заключение эксперта или комиссии экспертов, прилагаются к заключению и служат его составной частью. Документы, фиксирующие ход, условия и результаты исследований, хранятся в экспертном учреждении не менее пяти лет. По требованию органа или лица, назначивших судебную экспертизу, указанные документы предоставляются для приобщения к делу.

5.4. Производство дополнительной судебной экспертизы, назначенной в случае недостаточной ясности или полноты ранее данного заключения, поручается тому же или другому эксперту.

5.5. Производство повторной судебной экспертизы, назначенной в связи с возникшими у суда, судьи, лица производящего дознание, следователя сомнениями в правильности или обоснованности ранее данного заключения по тем же вопросам, поручается другому эксперту или другой комиссии экспертов.

5.6. Комиссионная судебная экспертиза производится несколькими, но не менее чем двумя экспертами одной или разных специальностей. Комиссионный характер судебной экспертизы определяется органом или лицом, ее назначившими, либо руководителем экспертного учреждения.

5.7. Организация и производство комиссионной судебной экспертизы возлагаются на руководителя экспертного учреждения либо на руководителей нескольких экспертных учреждений. Комиссия экспертов согласует цели, последовательность и объем предстоящих исследований, исходя из необходимости решения поставленных перед ней вопросов.

5.8. В составе комиссии экспертов, которой поручено производство судебной экспертизы, каждый эксперт независимо и самостоятельно проводит исследования, оценивает результаты, полученные им лично и другими экспертами, и формулирует выводы по поставленным вопросам в пределах своих специальных знаний.

5.9. При производстве комиссионной судебной экспертизы экспертами одной специальности каждый из них проводит исследования в полном объеме и они совместно анализируют полученные результаты. Придя к общему мнению, эксперты составляют и подписывают совместное заключение или сообщение о невозможности дачи заключения. В случае возникновения разногласий между экспертами каждый из них или эксперт, который не согласен с другими, дает отдельное заключение.

5.10. При производстве комиссионной судебной экспертизы экспертами разных специальностей (далее - комплексная экспертиза) каждый из них проводит исследования в пределах своих специальных знаний. В заключении экспертов, участвующих в производстве комплексной экспертизы, указывается, какие исследования и в каком объеме провел каждый эксперт, какие факты он установил и к каким выводам пришел. Каждый эксперт, участвующий

щий в производстве комплексной экспертизы, подписывает ту часть заключения, которая содержит описание проведенных им исследований, и несет за нее ответственность. Общий вывод делают эксперты, компетентные в оценке полученных результатов и формулировании данного вывода. Если основанием общего вывода являются факты, установленные одним или несколькими экспертами, это должно быть указано в заключении.

6. Объекты исследования

6.1. Объектами исследований являются вещественные доказательства, документы, предметы, животные, трупы и их части, образцы для сравнительного исследования, а также материалы дела, по которому производится судебная экспертиза.

6.2. При проведении исследований вещественные доказательства и документы с разрешения органа или лица, назначивших судебную экспертизу, могут быть повреждены, видоизменены или использованы только в той мере, в какой это необходимо для проведения исследований и дачи заключения. Указанное разрешение должно содержаться в постановлении или определении о назначении судебной экспертизы либо соответствующем письме.

6.3. Повреждение (видоизменение) вещественных доказательств и документов, произведенное с разрешения органа или лица, назначивших судебную экспертизу, не влечет за собой возмещения ущерба их собственнику экспертным учреждением или экспертом.

6.4. В случае, если транспортировка объекта исследований в экспертное учреждение невозможна, орган или лицо, назначившие судебную экспертизу, обеспечивают эксперту беспрепятственный доступ к объекту и возможность его исследования.

7. Хранение поступивших на экспертизу объектов

7.1. Объекты, поступившие на экспертизу (исследование), хранятся в условиях, исключающих их хищение, утрату, порчу или видоизменение в опечатываемых сейфах, металлических шкафах сотрудников, которым поручено их исследование. При отсутствии у руководителя возможности обеспечить должные условия хранения крупногабаритных объектов организации и хранения возлагается на лицо (орган), назначивший экспертизу.

7.2. Хранение объектов, в отношении которых установлен особый порядок их хранения (огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и изделий их содержащих; драгоценных металлов и камней, изделий из них; ценных бумаг, денег, наркотических средств, психотропных, ядовитых и сильнодействующих веществ; токсичных, легковоспламеняющихся веществ), организуется в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

7.3. После проведения исследования, скоропортящиеся пищевые продукты, пришедшие в негодность, а также объекты, длительное хранение

которых опасно для жизни и здоровья или для окружающей среды, по согласованию с лицом, назначившим экспертизу, могут быть уничтожены в порядке, установленном нормативными актами Российской Федерации.

7.4. Сейфы, металлические шкафы, в которых хранятся объекты и другие материалы экспертизы, опечатываются личной печатью эксперта.

Объекты экспертиз, хранящиеся в особом порядке, выдаются лицам, которым поручено исследование этих объектов и должны быть возвращены в день выдачи.

7.5. Экспертам запрещается оставлять объекты экспертиз без обеспечения их сохранности на рабочих местах во время перерыва работы, а также выносить объекты за пределы помещений экспертного учреждения без разрешения руководителя.

7.6. В случаях утраты или хищения объектов экспертиз об этом письменно докладывается руководителю, в целях проведения служебной проверки.

7.7. Персональная ответственность за сохранность объектов и других материалов экспертизы возлагается на эксперта, осуществляющего производство экспертизы или хранение объектов экспертиз.

7.8. Сотрудники, допустившие нарушение требований по хранению объектов, ставшее причиной их утраты, порчи или хищения, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Порядок приема и регистрации материалов экспертиз в экспертном учреждении

8.1. Постановление (определение, отношение) или заявление о назначении экспертизы (исследования) и прилагаемые к нему объекты исследования принимаются руководителем либо специально назначенным им сотрудником. Вскрывать упаковку с поступившими в экспертное учреждение объектами имеет право только эксперт, которому поручено производство данной экспертизы. Сведения об отсутствии упаковки объектов, а также о наличии повреждений упаковки указываются на копии постановления, в реестре или почтовом уведомлении, а также в заключении эксперта. Несоответствие представленных объектов их перечню в постановлении (определение, отношение) фиксируется в акте вскрытия упаковки, в заявлении эксперта на имя руководителя, а также в заключении эксперта.

8.2. На основании заявления эксперта, руководитель письменно информирует лицо (орган), назначивший экспертизу, и при необходимости приостанавливает производство экспертизы. После устранения лицом (органом), назначившим экспертизу, причин, препятствующих производству экспертизы, оно может быть возобновлено, при этом срок производства экспертизы продлевается на количество дней, затраченных на устранение данных причин. В случае отказа либо невозможности устранения причин, препятствующих производству экспертизы, а также отсутствия ответа лица (органа),

назначившего экспертизу, в течение тридцати суток со дня направления мотивированного сообщения, материалы экспертизы возвращаются без исполнения, с указанием причин невозможности ее проведения.

8.3. Поступившие на экспертизу постановление (определение, отношение) и объекты рассматриваются руководителем и передаются эксперту в течение суток, а в случае их поступления в нерабочие дни – в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

8.4. При рассмотрении поступивших материалов экспертизы руководитель изучает постановление (определение, отношение) о назначении экспертизы, определяет вид, характер и объем предстоящего исследования и на этом основании определяет эксперта (исполнителя), ведущего эксперта (при производстве комиссионной или комплексной экспертизы), срок производства экспертизы и необходимость реализации иных мероприятий.

9. Учет производства экспертиз (исследований)

9.1. Учет производства экспертиз (исследований) осуществляется в Журнале учета материалов, поступивших на экспертизу (исследование). Листы журнала нумеруются, прошнуровываются, опечатываются печатью экспертного учреждения и скрепляются подписью лица, ответственного за дело-производство.

9.2. Внесение сведений в Журнал учета материалов, поступивших на экспертизу, осуществляется экспертом, принявшим экспертизу (исследование) к производству, если руководителем не определен иной порядок регистрации материалов экспертиз.

9.3. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность внесения сведений в Журнал несет лицо, осуществляющее регистрацию материалов экспертиз (исследований).

9.4. Хранение материалов в экспертном учреждении, образуемых в результате производства экспертиз (исследований), организуется в деле, которое после окончания производства экспертизы передается в архив учреждения. В дело комплектно подшиваются постановления (определение, отношение) о назначении экспертизы, копии сопроводительных писем, вторые экземпляры заключений экспертиз (включая приложения), материалы о заявленных ходатайствах в связи с производством экспертизы и результаты их рассмотрения, иные документы, образовавшиеся в результате производства экспертизы.

9.5. Срок хранения Журналов учета материалов, поступивших на экспертизу (исследование) и дел с материалами экспертиз (исследований), составляет пять лет.

10. Порядок направления материалов экспертиз органу (лицу), назначившему экспертизу

10.1. Эксперт, выполнивший экспертизу, лично упаковывает все подлежащие возвращению объекты. Упаковка должна обеспечивать их сохранность, исключая доступ к содержимому без нарушения, иметь необходимые пояснительные надписи и подпись эксперта. Упаковка опечатывается печатью экспертного учреждения.

10.2. Сопроводительное письмо к заключению эксперта составляется в двух экземплярах, подписывается руководителем и содержит:

- сведения о направляемом заключении эксперта;
- перечень прилагаемых к заключению эксперта материалов с указанием их наименования, количества и упаковки;
- сведения об израсходованных (уничтоженных) в процессе производства исследования объектах с указанием их наименования и количества.

10.3. Заключение эксперта и объекты выдаются под расписку лицу (органу), назначившему экспертизу или на основании выданной доверенности (письменного поручения) иному лицу либо направляются в установленном порядке средствами почтовой связи вместе с сопроводительным письмом. Расписка о получении заключения эксперта и объектов выполняется получателем на копии заключения либо в журнале учета материалов, поступивших на экспертизу, и должна содержать сведения о соответствии полученных материалов перечню, указанному в сопроводительном письме, фамилию, имя, отчество получателя, серию и номер документа удостоверяющего его личность (паспорт), дату получения и подпись.

10.4. Заключение эксперта выдается (направляется) только вместе с объектами, за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами.

10.5. Не подлежат отправке по почте оружие, боеприпасы, наркотические и сильнодействующие средства, ядовитые легковоспламеняющиеся, взрывчатые вещества и изделия их содержащие, иные объекты, опасные для жизни и здоровья граждан или окружающей среды, драгоценные металлы и камни, изделия из них, другие ценности, а также громоздкие и хрупкие объекты.

10.6. После выполнения экспертизы, материалы которой не могут быть направлены почтовой связью, руководитель в установленном порядке информирует об этом лицо (орган), назначивший экспертизу. Транспортировка объектов, которые не могут быть направлены средствами почтовой связи, обеспечивается лицом (органом), назначившим экспертизу.

11. Рекомендации по расчету стоимости производства экспертиз

11.1. Порядок ценообразования и методика расчета стоимости производства экспертиз устанавливается экспертным учреждением самостоятельно, с учетом настоящей рекомендации.

11.2. Расчет цены производится отдельно на каждый поставленный вопрос. За расчетную величину исследуемого объекта принимается условная единица исследуемого объекта согласно ниже приведенному примерному пе-

речню наименований, применяемых при расчете стоимости производства экспертиз. При этом за условную единицу исследуемого объекта следует принимать минимальное количество объектов (вещества), необходимое и достаточное для проведения исследования в полном объеме с целью решения одного (конкретного) вопроса согласно утвержденным методикам. Данный перечень является примерным и может быть изменен или дополнен в случае: стандартизации новых методик судебных экспертиз; в связи с появлением новых объектов и разработкой новых методов исследования.

11.3. Цена платных услуг по производству экспертиз определяется как сумма затрат, процента прибыли и соответствующих налоговых платежей в бюджеты разных уровней. Затраты, связанные с оказанием платных услуг – это стоимостная оценка используемых в процессе оказания услуг материалов, основных фондов, топлива, энергии, трудовых ресурсов, а также затрат на ее производство.

11.4. К затратам относятся: расходы на оплату труда, начисленные по всем основаниям, отчисления на социальные страхования, канцелярские и хозяйственные расходы, расходы на командировки и служебные разъезды, расходы на медикаменты, перевязочные средства, затраты на полное восстановление основных фондов (рассчитываются исходя из балансовой стоимости основных фондов и утвержденных норм износа), при этом по оборудованию и транспортным средствам начисление амортизации прекращается после истечения нормативного срока их службы при условии полного перенесения всей стоимости на издержки производства, с учетом переоценки. Затраты на спец.одежду, прочие расходы.

11.5. В состав затрат не включаются: капитальные вложения, штрафы, пени, неустойки и иные виды санкций, расходы на обслуживание и поддержание систем федеральных учетов.

11.6. К прямым материальным затратам относится стоимость потребляемых реактивов, фото- и других расходных материалов. Исчисляются как произведение стоимости материалов на их объемы, расходуемые на единицу услуги в соответствии с методом прямой выборки расходов, производимых на каждый вид услуг.

11.7. Компенсация суммы износа оборудования (А) из расчета на один рабочий день, включаемая в сумму затрат, определяется как произведение балансовой стоимости оборудования на годовую норму износа:

$A = C_o * Из : Крд1 * Крд2.$, где:

C_o – балансовая стоимость оборудования,

Из – годовая норма износа,

Крд1 – количество рабочих дней в году,

Крд2 – количество рабочих дней, необходимых для исследования одной условной единицы исследуемого объекта.

11.8. Стоимость работ (услуг) рассчитывается исходя из количества дней, необходимых для производства одного материала (экспертизы, исследования, акта). Цена работ (услуг) может увеличиваться при проведении

срочных экспертиз (исследований) на 25-50%, для возмещения дополнительных и непредвиденных расходов.

11.9. Пример перечня наименований, применяемых при расчете стоимости производства экспертиз (одна условная единица исследуемого объекта):

Баллистическая экспертиза:

- одна единица оружия (один пистолет, один карабин и т.п.);
- один предмет, конструктивно сходный с оружием;
- одна деталь оружия (часть);
- отдельный вид боеприпасов;
- одна пуля (дробь, картечь), гильза, снаряжение патрона;
- один предмет со следами выстрела;
- одно огнестрельное повреждение;
- одна схема места происшествия.

Почерковедческая экспертиза:

- один рукописный текст, одна рукописная запись, одна подпись с образцами почерка (подписи) одного лица;
- образцы почерка (подписи) каждого последующего лица.

Технико-криминалистическая экспертиза документов:

- один печатный, машинописный текст;
- один оттиск печати (штампа), одна печатная форма (образец);
- одно: изделие полиграфического производства, один бланк, ценная бумага, специальная марка; один образец подписи, оттиск печати (образец) с заведомо известной датой,
- документ на одном листе с изменёнными, залитыми, подчищенными, смытыми, вытравленными, выцветшими записями;
- один лист с текстом, образованным вдавленными или выпуклыми штрихами, одна денежная купюра,
- сожжённые части документа;
- фрагменты одного документа.

Трасологическая (дактилоскопическая) экспертиза:

- один следовой объект (обуви, орудия взлома и т.п.) с одним следообразующим объектом или экспериментальными следами (оттисками) одного следообразующего объекта;
- одна маркировка объекта (площадка);
- один замок, один предмет с повреждениями;
- одна пломба, одно запорно-пломбировочное устройство;
- две части разделённого предмета.
- при диагностическом исследовании - один след пальца, ладони руки, одна дактокарта,
- при идентификационном исследовании — один след с отпечатками пальцев одного человека или оттисками ладоней рук.

Экспертиза холодного и метательного оружия:

- одно изделие;
- Медико-криминалистическая экспертиза (биологическая):*
- один: мед. документ, мед. карта,
 - один биологический объект (фрагмент ткани, череп, кисть руки, след крови, мочи, волос и т.д.)
 - образец биологического материала,
 - один фотоснимок, рентгенограмма.
- Криминалистическая экспертиза материалов, веществ и изделий:*
- Экспертиза наркотических и сильнодействующих средств:*
- один образец (таблетка, содержимое упаковки, объект - носитель со следами и т.п);
 - одна отобранная проба при выборочном проб отборе.
- Экспертиза отравляющих веществ раздражающего действия:*
- один образец (один баллончик, один патрон к газовому пистолету и т.п.)
- Экспертиза специальных химических веществ:*
- следы на одном предмете - носителе с одним сравнительным образцом.
- Экспертиза нефтепродуктов:*
- содержимое одной упаковки (ёмкости);
 - следы на одном объекте — носителе;
 - одна отобранная проба при выборочном проб отборе.
- Экспертиза металлов, сплавов и изделий из них:*
- одно изделие;
 - одно место соединения;
 - один излом (чёрный, цветной или благородный металл);
 - одна отобранная проба при выборочном проб отборе.
- Экспертиза изменённых и утраченных маркировочных обозначений (восстановление номеров):*
- одно маркировочное обозначение;
 - один номер.
- Экспертиза стекла пластмасс и изделий из них:*
- один осколок (кусок) или осколки одного типа из одного образца.
- Экспертиза волокон и волокнистых материалов:*
- одно текстильное изделие или фрагмент;
 - одно кручёное или плетёное изделие или фрагмент;
 - один конструктивный элемент текстильного, кручёного или плетёного изделия;
 - волокна одного типа из одного препарата или с одного предмета - носителя (для микрообъектов).
- Экспертиза пищевых продуктов, спиртосодержащих жидкостей и безалкогольных напитков:*
- содержимое одной упаковки (свёртка, банки, бутылки и т.п.);
 - одна отобранная проба при выборочном проб отборе.
- Экспертиза лакокрасочных материалов и покрытий:*

- ЛКМ из одной ёмкости;
- одна отобранная проба при выборочном проб отборе;
- ЛКМ одного вида на предмете - носителе;
- материал одного слоя в притёртости или в частице ЛКП.

Экспертиза бумаги, полимерных материалов, клеев и резин:

- материал одного слоя изделия или наслоения;
- материал одной детали (для комбинированных изделий);
- содержимое одной ёмкости (банки, тубика и т.п.);
- одна отобранная проба при выборочном проб отборе,
- один лист (фрагмент) бумаги.

Пожарно - техническая экспертиза:

- один квадратный метр площади сгоревшего объекта;
- одна проба с места пожара;
- один лист материалов гражданского, арбитражного дела (расчёт стоимости производится по формуле расчёта стоимости судебно-бухгалтерской экспертизы).

Искусствоведческая, геммологическая экспертиза:

- один исследуемый камень, одно ювелирное изделие, один образец горной породы, один образец минерала;
- один сравнительный образец камня (минерала, горной породы, шлиха),
- одна картина, предмет и т.д.

Автотехническая экспертиза:

- установление обстоятельств ДТП;
- один комплект исходных данных, одно ТС,
- установление механизма ДТП;
- одна деталь с одним комплектом исходных материалов (документов) ДТП.

Бухгалтерская экспертиза:

- один первичный документ;
- один лист сводного учётного документа.
- один расчет по одному предприятию,

Строительно-техническая экспертиза:

- один дом, квартира, гараж, сауна (баня), сарай, теплица, (шт., кв.м.); земельный участок (кв. м.) и т.д.,
- жилые, общественные, административно-бытовые и коммерческие помещения (шт., кв.м.); покрытие (мощение) территории (кв.м.)
- одно производственное здание, сооружение (шт., кв.м.); ограждение (п.м.).

Судебно-экологическая экспертиза:

- один образец флоры или фауны,
- один забор воздуха, почвы, воды и т.д.
- один квадратный метр площади акватории, объекта (строения, парка, сквера, санитарно-защитной зоны и т.д.),
- один документ.

Агротехническая экспертиза:

- один документ, килограмм, литр и т.д.
- одна с/х культура,
- один м² с/х угодий.

Товароведческая экспертиза (в том числе оценка):

- одно наименование изделия пищевой, легкой, тяжелой промышленности,
- одно наименование сырья, строит. материала,
- одно наименование производственного или иного оборудования, инвентаря, банковского и офисного оборудования, плавсредства, бытовой техники; ТС и запчастей связанных с ремонтно-восстановительными работами,
- один (интеллектуальный труд, работа, произведение) программный продукт; видео-аудио кассета, диск;
- один вид ценных бумаг одного эмитента.

Приложение 2

к Правилам функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС»

Форма Анкеты заявителя – физического лица

АНКЕТА

Ф.И.О. _____

1. Паспорт (серия, №): _____, выдан (кем) _____

(дата выдачи) «__» _____ г., код подразделения №: _____

Место рождения: _____

зарегистрирован (а) по адресу: _____

адрес фактического проживания: _____

№ ИНН: _____

№ моб.(сот.) телефона: _____

адрес электронной почты: _____

2. Основное место работы: (наименование организации) _____

Адрес организации (индекс, город, улица, № дома): _____

должность: _____

№ рабочего телефона: _____

Данные для размещения на сайте НП «СРО судебных экспертов»

Наименование экспертного учреждения (место работы)	Адрес, по месту осуществления деятельности	Контактный номер телефона (рабочий)	Контактный E-mail (рабочий)

3. Образование: _____

Наименование образовательного учреждения: _____

Специальность: _____

Квалификация: _____

4. Дополнительная информация: _____

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю _____

/подпись/

С обработкой предоставленных мной персональных данных по усмотрению Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация судебных экспертов», а также с целью размещения в реестре сертифицированных (публикацией в СМИ), согласен(а).

_____ / Ф.И.О., подпись/
подпись

Приложение 4

к Правилам функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС»

Форма Заявления на сертификацию физического лица

**Генеральному директору
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация
судебных экспертов»**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о проведении сертификации

Ф.И.О.

в Системе добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС».

Обязуюсь выполнять все требования Системы, согласно Правил функционирования Системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС».

Приложение:

- анкета;
- 3 учебных (рабочих) заключений эксперта
- копии диплома об образовании, паспорта и трудовой книжки (заверены работодателем / нотариусом);
- два экземпляра подписанного договора на проведение сертификации;
- копия документа об оплате.

«___» _____ 20 __ г.

подпись

фамилия и инициалы

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СУДЕБНЫХ ЭКСПЕРТОВ»

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТОВ
И ЭКСПЕРТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В ОБЛАСТИ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ «ЭКСПРУС»

Приложение 5

к Правилам функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС»

Форма Заявления на сертификацию юридического лица

Генеральному директору
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация
судебных экспертов»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о проведении сертификации

(полное официальное наименование с указанием организационно - правовой формы)
в Системе добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС».

Обязуемся выполнять все требования Системы, согласно Правил функционирования Системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС».

Приложение:

- анкета;
- положение о проведении экспертиз и исследований в экспертном учреждении;
- два экземпляра подписанного договора на проведение сертификации;
- копия документа об оплате;
- заверенное организацией свидетельство о регистрации юридического лица в налоговом органе.

" ____ " _____ 20__ г.

Руководитель организации _____
Подпись Ф.И.О.

М.П.

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СУДЕБНЫХ ЭКСПЕРТОВ»

СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТОВ
И ЭКСПЕРТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В ОБЛАСТИ СУДЕБНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ «ЭКСПРУС»

Приложение 6

к Правилам функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС»

Форма Сертификата физического лица

НП «Саморегулируемая организация судебных экспертов»

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РФ
Регистрационный номер 0206

СЕРТИФИКАТ
СООТВЕТСТВИЯ

номер сертификата

Действителен с _____ по _____
(сведения о приостановке действия www.exprus.ru)

Решением Комиссии по сертификации

Ф.И.О.

сертифицирован(а) в соответствии с правилами системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС», зарегистрированной в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии (Регистрационный номер _____) и имеет право самостоятельного производства судебных экспертиз по специализации

«_____»

Протокол заседания Комиссии по сертификации № _____ от _____

Должность

подпись, Ф.И.О.

Приложение 7

к Правилам функционирования системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС»

Форма Сертификата юридического лица

НП «Саморегулируемая организация судебных экспертов»

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РФ
Регистрационный номер 0206

**С Е Р Т И Ф И К А Т
С О О Т В Е Т С Т В И Я**

_____ номер сертификата

Действителен с _____ по _____
(сведения о приостановке действия www.exprus.ru)

**настоящим удостоверяется сертификация
судебно-экспертного учреждения**

наименование, ИНН

в НП «Саморегулируемая организация судебных экспертов»

согласно утвержденных правил

Системы добровольной сертификации деятельности экспертов и экспертных учреждений в области судебной экспертизы «ЭКСПРУС», зарегистрированной в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии (Регистрационный номер _____)

Протокол заседания Комиссии по сертификации № _____ от _____

_____ Должность

_____ подпись, Ф.И.О.

СОТВЕТСТВИЯ СЕРТИФИКАТ

ИПР://www.gost.ru ТФ:(499)236-24-39

0 1 ИЮН 2016

РЕГ. № РОСС RU.1515.04ИЖ50

РЕЕСТР
ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ СИСТЕМ
ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Принципировано 36
таблицей
часть () л.